

KARTA DZIECKA
Z PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 2 W WIEPRZU
NA DYŻUR WAKACYJNY 05.08.2021 r – 13.08.2021 r.

Wnoszę o przyjęcie mojego dziecka/ moich dzieci

do Przedszkola w w okresie od dnia do dnia

Dziecko będzie przebywało w przedszkolu od godziny do godziny, tj.

godzin dziennie i będzie korzystało z posiłków, tj. śniadania, obiadu, podwieczorku *
(*niewłaściwe skreślić*)

1. Informacje o dziecku/ dzieciach

Imię i nazwisko		
Data urodzenia		
PESEL		
Adres zamieszkania		

2. Informacje o rodzicach/opiekunach

	Dane matki/opiekunki	Dane ojca/opiekuna
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefon kontaktowy		
Telefon do zakładu pracy		
Numer konta (26 cyfr) w celu zwrotu ewentualnej nadpłaty		

3. Dodatkowe informacje o dziecku

Ważne zdaniem rodziców:

- a) informacje zdrowotne:
- b) informacje o żywieniu:
- c) inne informacje o dziecku:

UWAGI : RODZICE KORZYSTAJĄCY Z DOFINANSOWANIA MOPS DOŁĄCZAJĄ DO KARTY KSEROKOPIĘ POTWIERDZONĄ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM AKTUALNEJ DECYZJI.

4. Osoby upoważnione do odbioru dziecka

Imię i nazwisko	Nr telefonu osoby upoważnionej	Podpis osoby upoważnionej *

* **Podpis osoby upoważnionej jest równoznaczny z wyrażeniem przez nią zgody** na przetwarzanie przez ZSP Nr 2 w Wieprzu danych osobowy w zakresie: imienia, nazwiska, w celu weryfikacji tożsamości /identyfikacji osoby odbierającej **dziecko/dzieci z przedszkola.**

Podanie danych jest dobrowolne a także wyrażona zgoda może być cofnięta w każdym czasie. Osoba upoważniona zapoznała się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej.

5. Zobowiązanie rodziców/opiekunów

Zobowiązuję się do:

- przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście lub przez upoważnione osoby w ustalonych przez przedszkole godzinach,
- uiszczenia opłaty za pobyt w przedszkolu,
- przestrzegania postanowień statutu placówki.
- przestrzegania reżimu sanitarnego i przyjętych w placówce procedur bezpieczeństwa

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów)

Zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka

Wyrażam/ nie wyrażam* zgodę/y na bezterminowe, publiczne, nieodpłatne wykorzystanie wizerunku dziecka/dzieci, zarejestrowanego podczas zajęć i uroczystości w ZSP Nr 2 w Wieprzu oraz prac wykonanych przez dziecko podczas uczestnictwa w zajęciach edukacyjno-wychowawczych związanych z prowadzoną przez przedszkole działalnością. Zgoda obejmuje takie formy publikacji jak: strona internetowa, tablice (ścienne), gabloty oraz Facebook, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz rozporządzeniem RODO.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów)

Zgodnie z art. 13 i art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny Nr 2 im. kard. Stefana Wyszyńskiego w Wieprzu , ul. Beskidzka 324, 34-122 Wieprz
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@wieprz.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
3. Pani/ Pana dane osobowe:
 - wskazane w punkcie 1-3 deklaracji będą przetwarzane w celu uczestnictwa w zajęciach i pobytu dziecka / dzieci na dyżurze wakacyjnym w przedszkolu na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze określonego w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli z dnia 28.02.2019 r.
 - wskazane w punkcie 4 deklaracji będą przetwarzane w celu weryfikacji tożsamości /identyfikacji osoby upoważnionej do odbioru dziecka/dzieci z przedszkola na podstawie wyrażonej przez Panią / Pana zgody. Weryfikacja tożsamości osoby upoważnionej może dokonać pracownik poprzez prośbę okazania dokumentu ze zdjęciem lub wykonanie telefonu na wskazany numer.

Wizerunek dziecka będzie przetwarzany w celu promocji przedszkola i osiągnięć dziecka, na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz rozporządzenia RODO.
4. Pani/Pana dane będą przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie.
W zakresie publikacji wizerunku Państwa dziecka zarejestrowanego podczas zajęć w przedszkolu odbiorcami mogą być osoby mające dostęp do materiałów promocyjnych i informacyjnych oraz korzystające z sieci Internet oraz portali społecznościowych (Facebook, YouTube)
5. Pani/ Pana dane osobowe wskazane w deklaracja w punkcie:
 - 1-3 będą przetwarzane i przechowywane w formie elektronicznej i papierowej, przez okres niezbędny dla realizacji celu oraz wygaśnięcia obowiązkowego okresu archiwizacji dokumentacji .
 - 4 powyższej deklaracji będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej, przez okres niezbędny dla realizacji celu lub momentu wycofania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Dane dotyczące wizerunku dziecka będą przetwarzane i przechowywane w formie papierowej i elektronicznej, przez okres niezbędny dla realizacji celu oraz wygaśnięcia obowiązkowego okresu archiwizacji dokumentacji lub momentu wycofania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.
6. W zakresie przewidzianym przepisami prawa względem swoich danych osobowych posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu,
 - sprostowania,
 - usunięcia (tylko w zakresie danych osobowych przetwarzanych na podstawie wyrażonej zgody),
 - ograniczenia przetwarzania,
 - prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem (tylko w zakresie danych osobowych przetwarzanych na podstawie wyrażonej zgody)
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne w kontekście wymagań ustawowych. Niepodanie tych danych spowoduje jednak brak przyjęcia dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.